

Приложение №1

к приказу от 13.11.2020 № 57-А

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ «Золотая рыбка»

 В.В. Коренная



**Комплекс профилактических мероприятий для предупреждения возникновения, распространения и заноса инфекции COVID-19 в МАДОУ «Золотая рыбка»**

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель
<b>1. Мероприятия по организации режима работы МАДОУ «Золотая рыбка»</b>		
1.1	Пребывание воспитанников организовать строго в групповом помещении соответствующей группы. Закрепить за каждой группой групповую, организовав предметное обучение и пребывание в строго закрепленном за каждой группой помещении. Исключить общение воспитанников из разных групп во время проведения прогулок.	Старший воспитатель
1.2.	Ограничить проведение массовых мероприятий с участием воспитанников, с привлечением лиц из иных организаций.	Старший воспитатель
1.3.	Исключить проведение семинаров, конференций. Предусмотреть сокращение рабочих встреч, совещаний в одном помещении по количеству сотрудников, продолжительности и кратности проведения. Максимально использовать дистанционные технологии.	Заведующий
1.4.	Исключить объединение воспитанников из разных групп, не допускать формирование смешанных групп.	Старший воспитатель
1.5.	С учетом погодных условий максимально организовать пребывание детей и проведение занятий на открытом воздухе. Использовать открытую спортивную площадку для занятий физкультурой, сократив количество занятий в спортивном зале.	Воспитатели, инструктор по физической культуре
1.6.	Организовать образовательные занятия с детьми (если это позволяет помещение) на расстоянии не менее 1,5 метров друг от друга.	Педагогические работники
1.7	Обеспечить по возможности более свободную рассадку воспитанников при организации питания, расположение кроватей при организации дневного сна.	Воспитатели
1.8.	Обеспечить незамедлительную изоляцию воспитанников с признаками респираторных заболеваний, до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой помощи.	Медицинский работник
1.9.	Разместить на входе в Учреждение бокс для приема	Заведующий

	входящей корреспонденции (почты, заявлений, обращений и т.п.) для последующей регистрации указанных документов.	хозяйством
<b>2. Мероприятия по мониторингу состояния здоровья сотрудников и воспитанников МАДОУ «Золотая рыбка»</b>		
2.1.	Обеспечить контроль температуры тела сотрудников при входе и в течение рабочего дня бесконтактным способом с записью результатов в журнал термометрии. Обеспечить контроль состояния здоровья сотрудников в течение рабочего дня, незамедлительное отстранение от работы при ухудшении самочувствия и дальнейший контроль обращения в медицинскую организацию.	Медицинский работник
2.2.	Обеспечить контроль вызова сотрудником, отстраненным от работы в соответствии с приказом, врача на дом.	Медицинский работник
2.3.	Обеспечить получение информации о результатах осмотра врачом сотрудника, отстраненного от работы в связи с наличием симптомов коронавирусной инфекции, в дальнейшем в ежедневном режиме получать информацию о состоянии здоровья сотрудника детского сада.	Медицинский работник
2.4.	Обеспечить проведение ежедневного «утреннего фильтра» с обязательной термометрией бесконтактным термометром с целью выявления и недопущения в Учреждение воспитанников и их родителей (законных представителей), сотрудников Учреждения с признаками респираторных заболеваний при входе в здание, исключив скопление детей и их родителей (законных представителей) при проведении «утреннего фильтра».	Медицинский работник
2.5.	Обеспечить контроль вызова родителями (законными представителями) воспитанника врача на дом. Информацию донести до старшего воспитателя.	Воспитатели
2.6.	Обеспечить получение информации о результатах осмотра врачом воспитанника на дому, в дальнейшем в ежедневном режиме получать информацию о состоянии здоровья ребенка. Информацию донести до медицинского работника.	Воспитатели
2.7.	Организовать ведение учета воспитанников с выявленными симптомами простудных заболеваний.	Медицинский работник
2.8.	Обеспечить проведение термометрии посетителей, в т.ч. родителей (законных представителей) воспитанников, при входе с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным способом. При повышенной температуре тела и наличии признаков респираторных заболеваний не допускать в МАДОУ «Золотая рыбка».	Медицинский работник
<b>3. Мероприятия по профилактике коронавируса, проводимые внутри помещений МАДОУ «Золотая рыбка»</b>		
3.1.	Обеспечить сотрудников МАДОУ «Золотая рыбка» средствами для обработки рук (кожными антисептиками).	Заведующий хозяйством
3.2.	Обеспечить при входе обработку рук сотрудников кожными антисептиками, предназначенными для этих	Ответственные за контрольно-

	целей, в том числе с помощью установленных дозаторов. Обеспечить контроль соблюдения данной гигиенической процедуры.	пропускной режим в Учреждении
3.3.	Обеспечить проведение текущей дезинфекции помещений: - обработку поверхностей, включая дверные ручки, выключатели, поручни и перила, вентили кранов, спуска бачков унитазов и иных контактных поверхностей; -обработку мебели. Обеспечить проведение уборки пола с использованием дезинфицирующих средств с вирулицидной активностью, при этом особое внимание уделить уборке и дезинфекции мест общего пользования - не реже 1 раза в 2 часа. Дезинфицирующие средства использовать в соответствии с инструкциями производителя в концентрациях для вирусных инфекций, с последующим проветриванием помещений.	Заведующий хозяйством
3.4.	Обеспечить сквозное проветривание групповых помещений.	Педагоги
3.5.	Обеспечить регулярное проветривание рекреаций, холлов, коридоров.	Обслуживающий персонал
3.6.	Обеспечить регулярное проветривание и кварцевание помещение медицинского блока.	Медицинский работник
3.7.	Обеспечить постоянное наличие достаточного количества мыла и туалетной бумаги в санузлах для воспитанников и сотрудников.	Заведующий хозяйством
3.8.	Проводить ежедневную обработку игрушек, игрового и иного оборудования с применением дезинфицирующих средств, обладающих вирулицидной активностью согласно инструкции по применению средств.	Воспитатели
3.9.	Обеспечить проведение генеральных уборок не реже одного раза в неделю.	Заведующий хозяйством
3.10.	Обеспечить дезинфекцию воздушной среды помещений с постоянным пребыванием людей с использованием приборов для обеззараживания воздуха.	Заведующий хозяйством
3.11.	Проводить на открытых пространствах, прилегающих территории, принадлежащих Учреждению, обеззараживание наружных поверхностей зданий и объектов (наружные двери, тротуары, площадки у входа, скамейки) согласно инструкции по применению средств.	Заведующий хозяйством
3.12.	Определить порядок питания работников, исключив прием пищи на рабочих местах. Место приема пищи должно быть предусмотрено в доступности от помещений, оборудованных раковиной для мытья рук, дозаторами с мылом и антисептиками, площадью, позволяющей обеспечить социальное дистанцирование не менее 1,5 м, с использованием преимущественно одноразовой посуды.	Заведующий
3.13.	Перевести максимальное число сотрудников на удаленную работу, с учетом приоритетных групп риска: лица в возрасте 65 лет и старше, больных хроническими заболеваниями с обеспечением режима самоизоляции.	Заведующий
3.14.	Утвердить график выхода на рабочие места малыми группами в разное время (разведение потоков на пропускном пункте). Обеспечить социальное	Заведующий

	дистанцирование не менее 1,5 м.	
3.15.	Обеспечить контроль за отсутствием на рабочих местах лиц, временно отстраненных от работы, также лиц (включая детей), в отношении которых вынесено постановление об изоляции.	Заведующий
<b>4. Профилактические мероприятия, проводимые при организации питания и приготовления пищи</b>		
4.1.	Обеспечить перед приемом воспитанниками пищи условия для мытья рук с мылом.	Младшие воспитатели
4.2.	Обеспечить контроль соблюдения детьми гигиенической процедуры по мытью рук перед приемом пищи.	Воспитатели
4.3.	Обеспечить более свободное размещение детей за столами при приеме пищи.	Младшие воспитатели
4.4.	Обеспечить обработку обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств.	Младшие воспитатели
4.5.	Обеспечить работников пищеблока, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала средствами индивидуальной защиты (СИЗ) с учетом нормативов использования: маски медицинские, ватно-марлевые (одноразового использования, количествократно заменен каждые 2/3 часа), перчатки из полимерных материалов одноразового применения (1 пара до нарушения целостности).	Медицинский работник
4.6.	Организовать контроль за работой сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, а также обслуживающего персонала с использованием средств индивидуальной защиты (маски и перчатки).	Медицинский работник
4.7.	Усилить контроль за организацией питьевого режима, обратив особое внимание на обеспеченность посудой и проведением обработки чайников.	Медицинский работник, педагоги, младшие воспитатели
4.8.	Столовую и чайную посуду, столовые приборы после каждого использования дезинфицировать путем погружения в дезинфицирующий раствор с последующим мытьем и высушиванием либо мыть в посудомоечных машинах с соблюдением температурного режима.	Младшие воспитатели, медицинский работник
4.9.	Не допускать к работе персонал пищеблока с появлением острых респираторных инфекций (повышенная температура, кашель, насморк).	Медицинский работник
4.10.	Обеспечить персонал пищеблока достаточным количеством масок для использования их при выдаче питания, а также кожными антисептиками для обработки рук, дезинфицирующими средствами.	Заведующий хозяйством
4.11.	Ограничить доступ на пищеблок лиц, не связанных с его деятельностью, за исключением работ, связанных с производственными процессами (ремонт и обслуживание технологического оборудования и т.д.)	Заведующий хозяйством
4.12.	Проводить проветривание рабочих помещений пищеблока каждые 2 часа.	Повар, подсобный рабочий
<b>5. Мероприятия по информированию и взаимодействию с сотрудниками,</b>		

<b>воспитанниками и их родителями (законными представителями)</b>		
5.1.	Провести внеплановый инструктаж сотрудников МАДОУ «Золота рыбка» о мерах профилактики коронавирусной инфекции COVID-19 с регистрацией в журнале инструктажей. Распространять информацию по профилактике COVID-19 с официальных сайтов стопкоронавирус.рф, rospotrebnadzor.ru, 19rospotrebnadzor.ru. Обеспечить контроль за соблюдением правил личной гигиены сотрудниками.	Заведующий хозяйством
5.2.	Усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию воспитанников и их родителей (законных представителей). Обеспечить контроль за соблюдением правил личной гигиены воспитанников детского сада.	Воспитатели
5.3.	Разместить для сотрудников и воспитанников памятки по мерам профилактики коронавирусной инфекции при входе в здание детского сада и на информационных стендах.	Медицинский работник
5.4.	Обеспечить информирование сотрудников Учреждения о необходимости соблюдения правил личной гигиены и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом и обработки кожными антисептиками – в течение всего рабочего дня, перед приемом пищи, после посещения туалета.	Медицинский работник
5.5.	Ознакомить работников пищеблока с инструкцией по предупреждению распространения коронавирусной инфекции.	Заведующий хозяйством
5.6.	Ознакомить обслуживающий персонал с инструкцией по проведению дезинфекции помещений и обработки поверхностей.	Заведующий хозяйством
5.7.	Ознакомить обслуживающий персонал с графиком уборки и дезинфекции.	Заведующий хозяйством
5.8.	Провести информирование детей о механизмах передачи, симптомах, мерах профилактики новой коронавирусной инфекции путем ознакомления с рекомендациями и памятками. Научить детей закрывать рот и нос салфеткой или носовым платком при кашле или чихании; часто мыть руки и пользоваться 7-ступенчатой техникой мытья рук; не дотрагиваться до рта, носа, глаз до мытья рук сразу после возвращения из общественных мест, после кашля или чихания, перед едой, после посещения туалета.	Воспитатели
5.9.	Посещение учреждения детьми, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным Covid-19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду.	Воспитатели
5.10.	Обеспечить информирование родителей (законных представителей) детей о режиме посещения, введенных требованиях, профилактики новой коронавирусной инфекции Covid-19, способах получения информации по интересующим вопросам без посещения Учреждения посредством размещения информации на официальном сайте.	Воспитатели

5.11.	Обеспечить размещение информации на официальном сайте МАДОУ «Золотая рыбка» о мерах, применяемых в детском саду, по предупреждению распространения и профилактике новой коронавирусной инфекции.	Делопроизводитель
5.12.	Следить за информацией, размещаемой на информационных ресурсах Роспотребнадзора, Министерства здравоохранения РФ, Минтруда России, своевременно доводить её до сведения сотрудников учреждения, получателей социальных услуг, незамедлительно принимать меры по ее исполнению.	Заведующий
5.13.	Допускать вход в Учреждении родителей (законных представителей) воспитанников только строго в масках; вход в приемные групповых помещений строго в масках, бахилах и перчатках.	Ответственные за контрольно-пропускной режим в Учреждении
<b>6. Мероприятия по взаимодействию с посетителями</b>		
6.1.	Обеспечить для посетителей учреждения условий для обработки рук кожными антисептиками (предназначенной для этой цели), в том числе, с помощью дозаторов	Заведующий хозяйством
6.2.	Ограничить доступ третьих лиц в МАДОУ «Золотая рыбка», доступ осуществляется только по предварительному согласованию или по записи.	Ответственные за контрольно-пропускной режим в Учреждении
6.3.	Обеспечить контроль обработки рук дезинфицирующими средствами посетителями, измерение температуры бесконтактными термометрами. При выявлении повышенной температуры, симптомов ОРВИ посетитель не допускается в учреждение.	Ответственные за контрольно-пропускной режим в Учреждении
6.4.	Обеспечить контроль на входе за наличием маски, перчаток и бахил у посетителей.	Ответственные за контрольно-пропускной режим в Учреждении
6.5.	Пришедшим на личный прием к администрации и педагогическим работникам рекомендовать обращаться в письменной форме. Разместить данную информацию на входе в учреждение и на официальном сайте.	Делопроизводитель
6.6.	Допускать вход в Учреждении посетителей только в случаях острой необходимости строго в масках, бахилах и перчатках.	Ответственные за контрольно-пропускной режим в Учреждении
<b>7. Иные профилактические мероприятия</b>		
7.1.	Обеспечить наличие не менее 5-дневного запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений, обработки поверхностей.	Заведующий хозяйством
7.2.	Оперативно, по мере необходимости и возможности, осуществлять закупку средств профилактики: бесконтактные измерители температуры, индивидуальные дезинфицирующие средства, диспенсеры с дезинфицирующими средствами, маски, оборудование для обеззараживания и очистки воздуха.	Заведующий хозяйством
7.3.	Рекомендовать сотрудникам регулярное использование влажных антибактериальных салфеток на спиртовой	Сотрудники учреждения

	основе.	
7.4.	Пройти иммунизацию против гриппа всем сотрудникам, с обязательной отметкой о прививке в медицинской книжке сотрудника.	Медицинский работник
7.5.	Принять меры по недопущению переохлаждения работников, работающих на открытом воздухе в зимний период, обеспечить соблюдение оптимального температурного режима в помещениях учреждения.	Заведующий хозяйством
7.6.	Обеспечить при поступлении запроса из территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека незамедлительное предоставление информации обо всех контактах заболевшего новой коронавирусной инфекцией COVID-19, организовать проведение дезинфекции помещений, где находился заболевший.	Заведующий, заведующий хозяйством